



求人番号

34010-42240711

事業所番号

3401- 864-3

受付年月日 令和3年10月13日

紹介期限日 令和3年12月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |

就業地住所

|          |
|----------|
| 広島県広島市中区 |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 344-99 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 541 | 産業機械器具卸売業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|        |                                |
|--------|--------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ コウボウ<br>株式会社 弘法       |
| 所在地    | 〒730-0052<br>広島県広島市中区千田町1丁目3-4 |
| ホームページ | http://www.kobo-net.co.jp/     |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | ソリューション提案営業職   |
| 仕事内容   | 「オフィスマネジメント」<br>オフィス内の様々な課題のソリューション提案営業を担当して頂きます。<br>・プリンター、印刷機等OA機器を活用した業務効率化、経費削減のソリューション提案。<br>・ITネットワーク関連のオフィス環境ソリューション提案。<br>・オフィスレイアウト・工事等環境の提案<br>・マーケティング各種の提案<br><br>*事前連絡のうえ、ハローワークの紹介状、履歴書(写真貼付)および職務経歴書を、面接時に持参してください。 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称  |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件   |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒730-0052<br>広島県広島市中区千田町1丁目3-4<br><br>たかの橋電停駅 から 徒歩1分 |
| 受動喫煙対策   | あり(屋内禁煙)   |
| マイ通勤     | 不可   |
| 転勤可能性    | あり 転勤範囲<br>求人条件に関する特記事項欄参照   |
| 年齢       | 年齢制限 あり(59歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳定年のため                       |
| 学歴       | 必須 専修学校以上  |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>ネットワーク関連経験は歓迎                                |
| 必要PCスキル  | ワード、エクセル、パワーポイント等基本的なPCスキル   |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須   |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                    |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |   |
|---------------------|---|
| 月額(a+b)             | 204,000円 ~ 249,000円   |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |   |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 150,000円 ~ 187,000円   |
| 月平均労働日数(21.6日)      |   |
| 住宅手当                | 15,000円 ~ 15,000円   |
| 固定残業代               | あり (39,000円 ~ 47,000円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>固定残業30時間分。<br>それを超える場合は別途支給。 |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年3回(前年度実績)   |
| 賞与月数                | 計 3.00ヶ月分(前年度実績)  |
| 賞与金額                | 1月あたり 2,000円 ~ 15,000円(前年度実績)   |
| 賞与支給日               | 固定(月末以外) 翌月 25日   |
| 賞与昇給                | あり(前年度実績 あり)  |
| 賞与形態                | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 賞与手当                | 実費支給(上限あり) 月額 30,000円   |
| 賞与締切日               | 固定(月末)  |
| 賞与支払日               | 固定(月末以外) 翌月 25日   |



34010-42240711

事業所番号



3401- 864-3 (2/2)

|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社 弘法 |
|------|---------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1年単位)<br>(1) 08時 55分 ~ 17時 40分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 25時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |
| 休憩時間    | 75分 年間休日数 105日   |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>会社カレンダーによる指定<br>土曜日 (年間20日出勤) 年末年始、夏期<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日    |

## 5 その他の労働条件等

|          |  |              |             |
|----------|--|--------------|-------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他 ( )</del> | 退職金共済<br>未加入 | 退職金制度<br>なし |
| 企業年金     | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>         |              |             |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)<br>再雇用制度 あり (上限 65歳まで)<br>勤務延長 なし  |              |             |
| 入居可能住宅   | <del>単身用 ( )</del><br><del>世帯用 ( )</del>           |              |             |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                                 |              |             |

## 6 会社の情報

|          |  |                                     |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 62人<br>就業場所 24人<br>(うち女性 9人)<br>(うちパート 1人)                                    | 設立年 大正12年<br>資本金 4,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | オフィスマネジメント・事務用印刷機・プリンター等OA機器の販売及び保守サービス。ネットワークセキュリティ、IT関連のオフィス環境ソリューション、マーケティング提案等 |                                     |
| 会社の特長    | 創業から98年、広島、山口県の地域に密着して事業を展開しています。  |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 弘法敦志   | 法人番号 4240001003370                  |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績  | なし   | U I J ターン歓迎                         |

## 求人に関する特記事項

転勤範囲：広島、山口県内  
確定拠出型年金 (401K)、医療保険加入

## 7 選考等

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由 [ ]                                  |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他                       |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送 電話 Eメール その他                            |
| 日時    | 随時 [ ]   |   |
| 選考場所  | 〒730-0052<br>広島県広島市中区千田町1丁目3-4<br>たかの橋電停駅 から 徒歩1分  |   |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [面接時に持参]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |   |
|       | [ 選考に関する特記事項<br>一般常識・適性テストを実施します。遠方の方等事前に書類を送ってもらい、事前確認後、選考を行うことも可能です。 ]   |   |
| 担当者   | 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 082-243-4455 内線 ( )<br>FAX 082-243-2130<br>Eメール  |   |